

Onderwijscentrum VU

Inschrijfformulier nascholing

(Voor meervoudig gebruik te kopiëren. Denkt u ook aan de achterkant. Maximaal 1 aanmelding per formulier)

naam en voorletters _____ man / vrouw
Roepnaam _____
1^e voornaam voluit _____ (nodig voor het certificaat)
evt. meisjesnaam _____ (nodig voor het certificaat)
e-mail _____ (u ontvangt de bevestiging per e-mail)
vakdocent* / functie _____

*a.u.b. aangeven voor welk(e) vak(ken)

informatie over de school / instelling waar u werkt

school _____
(post) adres _____
postcode en plaats _____
telefoonnummer _____

(verdere) informatie nodig voor het cursuscertificaat

geboortedatum _____ geboorteplaats _____

schrijft zich in voor de volgende cursus (max. 1 cursus per inschrijfformulier):

cursusnaam: _____
cursusplaats: _____ datum: _____

handtekening _____ datum _____

N.B. wilt u ook de achterzijde van dit formulier invullen!

Circa drie weken voor aanvang van de cursus ontvangt u – per e-mail - een bevestiging van deelname!

Dit formulier met wijze van betaling/machtiging s.v.p. sturen naar:

Onderwijscentrum VU-Uilenstede / M. van der Berg
Postadres: De Boelelaan 1105
1081 HV Amsterdam

T (020) 598 9240
E e.vander.berg@vu.nl
W www.psy.vu.nl/scholing-vo

Onderwijscentrum VU

EENMALIGE MACHTIGING

Door ondertekening van dit formulier geeft u toestemming aan het **Onderwijscentrum VU** om een eenmalige incasso-opdracht te sturen naar uw bank om het verschuldigde bedrag van uw rekening af te schrijven overeenkomstig de opdracht van onderstaande rekeninghouder,

deelname van dhr / mw _____

aan de nascholing/cursus/training _____

Het verschuldigde bedrag € _____ kan worden afgeschreven van

IBAN _____ IBAN = International Bank Account Number

op naam van* _____ *hier de gegevens invullen
waarmee de rekeninghouder
bij de bank/giro bekend is.

adres* _____
*indien afwijkend van schooladres ommezijde

pc + plaats _____

handtekening rekeninghouder _____ datum _____

Het is niet mogelijk om met één machtiging voor meerdere personen te betalen; er dient per deelnemer een machtiging ingevuld te worden. Machtigingen zijn alleen geldig met een originele handtekening (faxen of gekopieerde handtekeningen worden door de bank niet geaccepteerd). Incasso datum is rond de cursusdatum.

FACTUUR

Kruis hier aan [] Ja, ik wil dat u een factuur stuurt aan de school ipv een eenmalige machtiging af te geven. Hiervoor wordt € 12,- aan administratiekosten in rekening gebracht.

Contactpersoon of kostenplaats/WBS nummer: _____

Indien het factuuradres afwijkend is van het schooladres:

naam _____

adres _____

pc + plaats _____

Inlichtingen over betalingen: (020) 598 9206

ANNULERING / VERHINDERING

Annulering van cursussen dient schriftelijk te gebeuren. Bij annulering worden de volgende kosten in rekening gebracht:

- tot uiterlijk 21 dagen voor aanvang € 12,- administratiekosten
- tussen 21 en 7 dagen voor aanvang 50% van de cursuskosten
- binnen 7 dagen voor aanvang / bij het niet verschijnen van de cursist 100% van de cursuskosten

Bij verhindering van de cursist kan een collega / vervanger aan de cursus deelnemen.